



**CÓDIGO**  
02B04C06

**DURACIÓN**  
8 horas

**NIVEL DE FORMACIÓN**  
Medio

### Dirigido a

*Profesionales del área de gestión y control de administración, personal administrativo, empresarios individuales, etc., poniendo especial énfasis en aquellos trabajadores que se responsabilicen de la gestión de los recursos humanos de una empresa.*

### Descripción

*Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá a elaborar la ficha de descripción del puesto, así como los métodos de valoración del puesto de trabajo.*

## COMPETENCIAS

1. Elaborar detalladamente la ficha de descripción de un puesto para aplicarla a diferentes usos en gestión de RRHH.
2. Conocer adecuadamente los principales métodos de valoración de puestos de trabajo para establecer una ordenación de puestos en la organización con la máxima equidad y eficacia.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Objetivos)

1. Identificar los elementos de una ficha de descripción de un puesto de trabajo.
2. Conocer los fundamentos prácticos de los métodos de Valoración de Puestos más conocidos.

## CONTENIDOS

Unidad 1. Ficha de Descripción de Puestos de Trabajo.

1. Estructura de una ficha de DPT.
2. Elementos de la ficha de DPT.

Unidad 2. Valoración de Puestos de Trabajo.

1. Valoración de Puestos de Trabajo.
2. Métodos de valoración de puestos.
  - 2.1 Métodos cualitativos.
  - 2.2 Métodos cuantitativos o analíticos.